

Guatemala de la Asunción, 31 de mayo de 2017

Licenciado
Edwing Antonio Pérez Corzo
Viceministro del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su despacho

Respetable Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Profesionales número 1522-E-2017, aprobado mediante Acuerdo Ministerial número 262-B-2017, correspondientes al mes de mayo del año 2017, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura Serie "A" número 00000105.

Actividades Realizadas:

- a) Brindar asesoría en la ejecución de las actividades establecidas para el programa Mujer;
- b) Asesorar en la promoción de actividades relacionadas con el programa Mujer dentro del contexto cultural y social de las comunidades atendidas;
- c) Brindar asesoría para promover la participación de voluntarios en las actividades programadas;
- d) Brindar asesoría y participar como facilitador y animador de actividades de deporte, recreación y actividad física; e) Asesorar a todos los programas del Departamento de Programación Sustantiva cuando se le requiera;
- f) Brindar asesoría en capacitaciones y reuniones de trabajo cuando se le convoque;
- g) Brindar asesoría en la presentación de un informe mensual de las actividades ejecutadas con su respectivo consolidado de participantes por grupo etario y género;
- h) Asesorar y participar en la realización de eventos especiales y otras actividades que la Dirección de Áreas Sustantivas le asigne; y,
- i) Otras relacionadas a los servicios que presta.

Resultados Obtenidos:

- ❖ Se llevaron a cabo 2 reuniones con el personal del programa Desarrollo de actividad física y recreación en la mujer guatemalteca y del Programa Adulto Mayor, relacionadas con la planificación, organización y desarrollo de las actividades, en la oficina del Palacio Nacional de la Cultura.
- ❖ Se organizó, planifiqué, coordiné y evalué las diferentes actividades de los programas establecidas para el mes de junio.
- ❖ Se revisó y avalé las planificaciones de las diferentes áreas que cubren los programas.
- ❖ Se organizó y se llevaron a cabo actividades para la cobertura en diferentes lugares de la Conmemoración del Día de la Madre.



Patricia Eunice Santiago de León

Vo.Bo.



Olivia España Gallardo
Jefa de Programación Sustantiva
Dirección Técnica de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación